**济宁医学院2015年新生录取通知书邮寄服务竞争性谈判邀请书**

**一、项目内容**

因我院在招生工作中需要通过快递信件发送录取通知书等相关资料，根据我院统一部署，拟通过竞争性谈判方式，确定一家快递服务单位，按照国家相关法规，提供专业、合法的特快专递服务并签订服务合同。

**二、招标要求**

**1、投标人要求：**

（1）在中华人民共和国境内登记注册成立，具有独立法人资格；

（2）具备教育部公立本科高等院校录取通知书快递服务等相应实力，网点覆盖面广；

（3）具有良好的资金及财务状况；

（4）遵守国家法律、法规，具备良好商业信誉，最近3年在经营活动中没有违法、违规记录。

**2、服务要求**

（1）必须保证邮寄出的所有信件能够及时、准确、快速送达，不得出现信件丢失现象；不得以任何形式在我校发出的信件上附加其他内容；邮件禁止夹带、粘贴任何形式的广告，不得向考生额外收取任何费用。如出现上述任意一种情况，按每种每封拒付1000元累加。

（2）为保障学生信息安全，由中标公司提供一定数量的快速粘贴单由学校自行打印，中标公司需在5月10日前提供两台针式打印机供学校打印粘贴单使用，待邮递工作结束后即行归还打印机。

**3、报价要求**

（1）济宁市内： 元/件；济宁市外山东省内： 元/件；山东省外 元/件；邮件超重后加价标准： ；其中“市内”范围是指： （是否包含济宁全部12县市区）。报价应包含上门收件、快递邮寄、及时送件上门等一切服务及费用。

（2）结算方式：

大批量快递工作全部完毕后，由中标人出具真实有效的发票，我院转账付款。

**4**、**项目说明**

（1）预计邮寄4000件左右信件，山东省内大概占总数的75%左右，主要为标准重量信件，大概会有150个左右信件为超重信件。

（2）合同预计签订年限不超过2年，合同到期后学院根据中标公司服务情况考虑续签。如中标公司无法满足我院需要，随时解除合作关系。

（3）以上详情具体咨询教务处学籍办公室张老师（0537-3616888）

**三、其他**

**1、资质证书：**开标时提供营业执照副本原件、税务登记证副本原件、法人授权书。

**2、开标时间：**2015年4月7日上午10：30

**3、开标地点：**济宁医学院经（北湖）校区教学楼J822房间

**4、报价方式：**一次性报价，投标人打印本邀请函填写价格后加盖单位公章。

**5、项目联系人：**济宁医学院资产管理处招标办公室

王老师 0537-3616129

济宁医学院资产管理处

2015-3-26

**附件：**

**授 权 委 托 书**

本人授权委托书声明：我 （姓名）系（ 投标人名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司委托代理人，以本公司的名义参加“济宁医学院2015年新生录取通知书邮寄服务”采购项目投标活动。委托代理人在开标、评标、合同洽谈及签字过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事处。我均予以承认并承担相应的权力和义务。

委托代理人无转委托。

特此委托

委托代理人： 性别： 年龄：

单位： 部门： 职务：

投标人（盖章）：

法定代表人（签字、盖章）：

年 月 日